



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)



ПОТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГТУ

С.А. Колодяжный

« 26 » 02 2018 г.

Система менеджмента качества

ПРАВИЛА
ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Воронеж 2018

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила регламентируют прием в Естественно-технический колледж, на факультет среднего профессионального образования Воронежского государственного технического университета (далее – Университет, ВГТУ) и в филиал ВГТУ в г. Борисоглебске граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, иностранные граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3 Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 и изменений в данный Порядок, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2015 г. № 1456, Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

1.4 Прием для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее (выпускники 9 класса) или среднее общее образование (выпускники 11 класса), если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

1.5 Прием для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится отдельно для обучения в ВГТУ и для обучения в филиале ВГТУ в г. Борисоглебск.

1.6 Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7 Объем и структура приема определены в соответствии с контрольными цифрами приема.

II. Организация приема граждан в Университет

2.1 Организация приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Университета под председательством ректора Университета.

2.2 При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело» и 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

III. Организация информирования поступающих

3.1 Университет обязан предоставить возможность ознакомиться поступающему и его родителям (законным представителям) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающей право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей обучающихся.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.2.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета, на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

IV. Порядок и сроки приема документов

4.1 Прием в Университет проводится по личному заявлению граждан. Документы принимаются в следующие сроки:

- **с 15 июня по 9 августа** на специальности 34.02.01 «Сестринское дело» и 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»;
- **с 15 июня по 15 августа** на все остальные специальности.

При наличии свободных мест прием документов продлевается **до 27 ноября** текущего года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет документ, удостоверяющий личность и гражданство (паспорт).

К заявлению о приеме поступающие (граждане РФ) прилагают следующие документы:

- ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заверенную приемной комиссией;
- 4 фотографии 3х4 см;
- справку о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (при поступлении на обучение по специальности «Сестринское дело»). Возможно представление медицинской справки по форме 086-У. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний;
- иные документы по усмотрению поступающего, подтверждающие его индивидуальные достижения.

Иногородним гражданам рекомендуется иметь при себе страховой медицинский полис.

4.3 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае,

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии 3х4 см;

– справку о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (при поступлении на обучение по специальности «Сестринское дело»). Возможно представление медицинской справки по форме 086-У. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

– иные документы по усмотрению поступающего, подтверждающие его индивидуальные достижения.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через оператора почтовой связи (по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются не позднее сроков, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

4.6 На каждого поступающего в образовательную организацию заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Университетом. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.8 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» проводится вступительное испытание в письменной форме в виде тестирования, оценивающего наличие у поступающих психологических качеств, необходимых для успешного освоения данной образовательной программы, по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» - творческий конкурс по «Рисунку».

5.2 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

6.2 При проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительное испытание проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их ин-

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

дивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание);

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.3 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее – апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляций. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

7.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в образовательную организацию

8.1 Поступающим на бюджетные места для зачисления необходимо заменить копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации на оригинал в следующие сроки:

– на специальности «Сестринское дело», «Дизайн (по отраслям)» – **не позднее 13 августа;**

– на остальные специальности – **не позднее 15 августа.**

Претензии от поступающих, не представивших в установленный срок оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, приемной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

8.2 В случае, если численность абитуриентов, поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, представивших оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, превышает количество бюджетных мест на специальность, зачисляются абитуриенты, ранжированные в порядке убывания среднего балла в документе об образовании, рассчитанного как среднее арифметическое оценок по всем предметам, округленное до сотых. В случае равенства среднего балла дальнейшее ранжирование осуществляется приемной комиссией на основании поданных документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающего и особые права, в указанной последовательности:

1) абитуриенты, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием, аттестат о среднем общем образовании с отличием, или аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	Пр 2.00.02 – 2018
	ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	

2) абитуриенты, имеющие более высокий итоговый балл в аттестате по профильному предмету – математике;

3) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

5) абитуриенты, окончившие подготовительные курсы ВГТУ;

6) абитуриенты, представившие дипломы (свидетельства участников) олимпиад школьников различного уровня;

7) призеры спортивных соревнований не ниже районного и городского уровней.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) соответствующих документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы.

8.3 Абитуриент имеет право принять участие в конкурсе только на одну специальность среднего профессионального образования. Абитуриенты, не зачисленные на выбранную специальность, могут быть зачислены по их личному заявлению на вакантные места других специальностей.

8.4 Абитуриенты, не зачисленные на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут быть зачислены на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет на программы среднего профессионального образования осуществляется **до 1 декабря** текущего года.

В правила приема могут быть внесены изменения в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.